Приложение № 6

к Изменениям, вносимым в некоторые постановления Администрации сельского поселения Тангатаровский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан, утвержденным постановлением Администрации сельского поселения Тангатаровский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан от «30» марта 2021 г. № 14

Приложение № 2

к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей бюджетных средств

ИНФОРМАЦИЯ,

необходимая для постановки на учет денежного обязательства

(внесения изменений в поставленное на учет

денежное обязательство)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование информации (реквизита, показателя) | Правила формирования информации (реквизита, показателя) |
| 1 | 2 |
| 1. Номер сведений о денежном обязательстве получателя бюджетных средств (далее - соответственно Сведения о денежном обязательстве, денежное обязательство) | Указывается порядковый номер Сведений о денежном обязательстве. |
| 2. Дата Сведений о денежном обязательстве | Указывается дата подписания Сведений о денежном обязательстве получателем бюджетных средств. |
| 3. Учетный номер денежного обязательства | Указывается при внесении изменений в поставленное на учет денежное обязательство.  Указывается учетный номер обязательства, в которое вносятся изменения, присвоенный ему при постановке на учет. |
| 4. Учетный номер бюджетного обязательства | Указывается учетный номер принятого бюджетного обязательства, денежное обязательство по которому ставится |
| 1 | 2 |
|  | на учет (в денежное обязательство по которому вносятся изменения). |
| 5. Идентификатор | Указывается идентификатор документа-основания в случае осуществления территориальным органом Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения средств, предоставляемых в соответствии с документом-основанием. |
| 6. Информация о получателе бюджетных средств |  |
| 6.1. Получатель бюджетных средств | Указывается наименование получателя бюджетных средств. |
| 6.2. Номер лицевого счета | Указывается номер соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств. |
| 6.3. Главный распорядитель бюджетных средств | Указывается наименование главного распорядителя средств бюджета Республики Башкортостан с отражением в кодовой зоне кода главного распорядителя средств бюджета муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан. |
| 6.4. Наименование бюджета | Указывается наименование бюджета –«бюджет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан». |
| 6.5. Финансовый орган | Указывается наименование финансового органа –«Финансовое управление Администрации муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан». |
| 6.6. Признак авансового платежа | Указывается признак авансового платежа. Если платеж является авансовым, в графе указывается «Да», если платеж не является авансовым, указывается «Нет». |
| 1 | 2 |
| 7. Реквизиты документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства |  |
| 7.1. Вид | Указывается наименование документа, являющегося основанием для возникновения денежного обязательства. |
| 7.2. Номер | Указывается номер документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства. |
| 7.3. Дата | Указывается дата документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства. |
| 7.4 Сумма | Указывается сумма документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства. |
| 7.5. Предмет | Указывается наименование товаров (работ, услуг) в соответствии с документом, подтверждающим возникновение денежного обязательства. |
| 7.6. Срок исполнения | Указывается планируемый срок исполнения денежного обязательства. |
| 7.7. Код по бюджетной и дополнительной классификации | Указывается код по бюджетной и дополнительной классификации расходов бюджета в соответствии с предметом документа-основания.  В случае постановки на учет денежного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа или решения налогового органа, указывается код по бюджетной и дополнительной классификации расходов бюджета на основании информации, представленной должником. |
| 1 | 2 |
| 7.8. Сумма в валюте выплаты | Указывается сумма денежного обязательства в соответствии с документом, подтверждающим возникновение денежного обязательства, в единицах валюты, в которой принято денежное обязательство, с точностью до второго знака после запятой. |
| 7.9. Код валюты | Указывается код валюты, в которой принято денежное обязательство, в соответствии с Общероссийским [классификатором](consultantplus://offline/ref=1ADD6D81F2AAE82A25D06B012CE2E23A21DF9CF6F8F16ADFDD92F1A5B1F37A5DBB2C2691CE68DD6FF08C4F8617Z3t3N) валют. |
| 7.10. Сумма в рублевом эквиваленте | Указывается сумма денежного обязательства в валюте Российской Федерации.  Если денежное обязательство принято в иностранной валюте, его сумма пересчитывается в валюту Российской Федерации по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату, указанную в [пункте 7.3](#P708) настоящей информации. |
| 7.11. Перечислено сумм аванса | Указывается сумма ранее произведенного в рамках соответствующего бюджетного обязательства авансового платежа, по которому не подтверждена поставка товара (выполнение работ, оказание услуг). Графа не заполняется, в случае если в кодовой зоне «Признак авансового платежа» указано «Да». |

»